

香南市天然色劇場 ご利用案内

令和6年4月1日から

I 施設について

1. 利用時間及び休館日

○利用時間

午前 9 時から午後 10 時まで

※準備、撤去、清掃などの時間は利用時間に含まれます。

○休館日

12 月 29 日から翌年 1 月 3 日まで

2. 区分と基本使用料

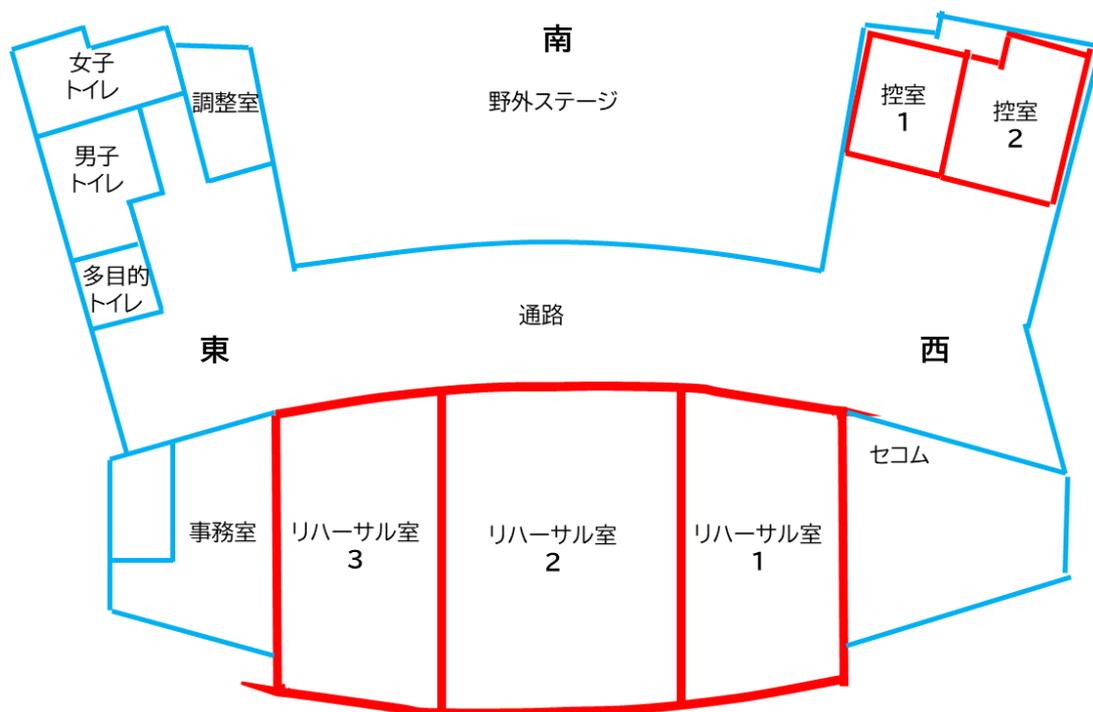
使用料は 1 時間当たりとなっております。

なお、使用料は利用実績に基づき利用後の支払いとなります。

区分		基本使用料		
		9～12 時	12～17 時	17～22 時
野外ステージ (芝生広場を含む)	平日	4,180	5,170	6,270
野外ステージ (ステージ又は芝生広場のみ)		2,090	2,530	3,080
野外ステージ (芝生広場を含む)	土・日	5,170	6,270	7,260
野外ステージ (ステージ又は芝生広場のみ)	祝日	2,530	3,080	3,630
控室 1		220		
控室 2		220		
リハーサル室 1		220		
リハーサル室 2		<u>330</u>		
リハーサル室 3		220		
冷暖房 (1 室当たり)		220		

3. 施設概要

区分	面積	収容人数
野外ステージ（芝生広場を含む）	約 3,020 m ²	3,500 人
野外ステージ（ステージのみ）	321.5 m ²	
控室 1	15.5 m ²	
控室 2	21.0 m ²	
リハーサル室 1	48.2 m ²	30 人
リハーサル室 2	81.0 m ²	60 人
リハーサル室 3	48.2 m ²	30 人



Ⅱ 利用申込等について

1. 利用申込みから開催・終了までの手順

申請者

①利用したい日の空き状況を窓口、電話またはメールにて確認

※この時点で空きがあれば、仮予約が可能

申請者

②「香南市天然色劇場利用許可申請書」を窓口、FAX またはメールにて提出

商工

③受付し、申請内容に基づき、許可書または不許可の通知を申請者に送付

申請者

④天然色劇場のカギを商工観光課で受け取り

※利用日が土日祝日のときは利用日直前の平日

申請者

⑤許可を受けた内容で利用

申請者

⑥天然色劇場のカギを商工観光課へ返却

※利用日が土日祝日のときは利用日直後の平日

申請者

⑦利用許可内容と変更がなかったか報告

商工

⑧使用料の納付書を発行

申請者

⑨納入期限までに会計課または金融機関にて支払い

2. 申込先・書類提出

〒781-5292 高知県香南市野市町西野 2706

香南市役所 商工観光課

TEL：0887-50-3013 FAX：0887-50-3014

メール：shoukou@city.kochi-konan.lg.jp

3. 施設の利用

(1) 利用前～利用中

- ①天然色劇場のカギを商工観光課で受け取り
- ②許可を受けた内容を遵守し、天然色劇場を利用
- ③利用終了時間までに片づけ・清掃等を行い、原状復帰

(2) 利用後

- ①セコムをセットし、施錠
- ②天然色劇場のカギを商工観光課へ返却
- ③利用許可内容と変更がなかったか報告→「5.利用の報告」に詳細
- ④使用料の納付書の受け取り
- ⑤納入期限までに会計課または金融機関でお支払い

4. 利用許可内容の変更・取消をしたいとき

利用日より前に許可を受けた内容から変更があったときは、届出が必要です。

(1) 利用許可の内容を変更

利用時間や利用区分などの変更をするときに必要です。

- ①「香南市天然色劇場利用変更許可申請書」にお手元にある許可書を添えて商工観光課へ提出
- ②「香南市天然色劇場利用許可書」または「不許可の通知」受け取り
- ③施設の利用

(2) 利用の取り消し

利用者の都合で利用を取り消したいときに必要です。なお、利用日当日の取り消しは使用料が発生します。

- ① 「香南市天然色劇場利用許可取消申請書」にお手元にある許可書を添えて商工観光課へ提出
- ② 「香南市天然色劇場利用許可取消承認通知書」受け取り
- ③ 当日取消申請書提出の場合のみ、使用料の納付書の受け取り

5. 利用の報告

カギの返却時に利用の許可を受けた内容と変更等がなかったか報告してください。次のような変更があったときは、「香南市天然色劇場利用に関する申出書」の提出が必要です。

- (1) 利用の許可を受けた時間を超過し、または繰り上げて利用したとき
- (2) 利用の許可を受けることなく冷暖房を利用したとき
- (3) 取消しの承認を受けずに利用しなかったとき
- (4) 天災その他の不可抗力によって利用できなくなったとき
- (5) その他

Ⅲ 使用料について

1. 使用料の加算

入場者から1人につき5,000円を超える入場料等を徴収する場合は、野外ステージの利用に係る使用料に100分の50を乗じて算出した額を加算します。

2. 使用料の減免等

(1) 香南市の住民及び香南市内に所在する法人等が利用する場合、当該利用区分の基本使用料に 100 分の 70 を乗じて算出した額

(2) 準備のために野外ステージを利用する場合、準備に要する利用時間により算出した使用料に 100 分の 50 を乗じて得た額

(3) 次に該当するとき

区分	団体名等	基本使用料	冷暖房使用料
公共団体及びその共催団体	香南市、香南市教育委員会、児童福祉施設、小学校、中学校、高等学校、教育長会、校長会、教頭会、PTA、町内会、まちづくり自治会、まちづくり協議会、自主防災組織、社会福祉協議会、食生活改善推進協議会、青少年育成市民会議、伝統文化保存団体、民生委員児童委員協議会、保護司会及び更生保護女性会等	100%	100%
市社会教育関係団体及び市社会教育認定団体等	文化協会、婦人会、子供会、スポーツ協会、スポーツ少年団及び高齢者クラブ及び社会教育関係団体等	100%	50%
市長が必要と認めた団体		100%	50%

3. 使用料の決定

使用料は利用区分、利用時間等により決定します。申請内容に基づき「利用許可書」に使用料を記載しております。万が一、「II-5. 利用の報告」における申出書提出に該当する場合は、使用料が許可書の内容から変更になります。

4. 使用料の支払い

使用料の支払いは、利用日以降になります。「5.利用の報告」に基づき、商工観光課が納付書を発行します。納入期限までに会計課または金融機関でお支払いください。

IV その他

1. 駐車場について

駐車場は天然色劇場敷地内のアスファルト部分に駐車してください。駐車台数が多い場合は、天然色市場駐車場、漁港駐車場の利用について、事前に各管理者にご相談ください。

(1) 天然色市場駐車場

連絡先 天然色市場（指定管理者） 0887-53-9799

※定休日 毎週水曜日

(2) 漁港駐車場

連絡先 香南市農林水産課 0887-50-3015（平日のみ）

2. 関係機関への届出について

天然色劇場でのイベント等において飲食販売を行うなどの場合は、販売可能場所等を商工観光課に確認してください。また、申請書の備考欄に記入するとともに、関係機関へ必要な届出は利用者が責任を持って行ってください。

3. 地震対策について

天然色劇場は津波浸水区域にあります。利用責任者やスタッフの方は、事前に避難経路、避難場所等を確認してください。緊急地震速報が流れましたら、身の安全を確保し、揺れが収まってから避難誘導を行ってください。避難場所は、香南市津波ハザードマップを参考にしてください。

南海トラフ地震に備える「イベント開催時における避難マニュアル」が高知県観光政策課のHPで示されています。対策の参考にしてください。

津波ハザードマップ https://www.city.kochi-konan.lg.jp/soshikikarasagasu/bosaitaisakuka/bousai_anzen/2/1/2563.html

高知県観光政策課

<https://www.pref.kochi.lg.jp/soshiki/020101/2017060100197.html>

4. セコムについて

天然色劇場はカギとセコムで施錠されています。「カギの開け閉め手順」に従い、開錠、施錠してください。万が一、開錠、施錠に失敗した場合は、セコムに電話してください。

セコム安芸営業所 連絡先 0887-35-8251

高知コントロールセンター 連絡先 088-885-6060

5. その他

- ・ 申請書は期間に余裕をもってご提出ください。
- ・ 利用許可の条件を遵守し、ご利用ください。
- ・ 土、日、祝日の利用において、緊急に商工観光課へ連絡が必要になった場合は香南市役所（0887-56-0511）までご連絡ください。