

指定管理者制度導入施設の事業評価に関する基本方針

第1 事業評価の定義と目的

事業評価とは、指定管理者による公の施設の管理運営やサービスの提供が、条例、規則及び協定等に従い、適切に行われているか確認・評価することを言います。

事業評価を行い、施設設置者である市と指定管理者の間で課題や問題点を共有し、改善していくことにより、施設の安定的かつ継続的な運営と、提供されるサービス水準の維持・向上を図ること、また、評価結果を次回の指定管理者の選定に反映させることを目的とします。

第2 評価委員会の設置

指定管理者制度を導入している施設の管理、運営等の状況を適切に評価するため、香南市指定管理者制度導入施設事業評価委員会（以下「事業評価委員会」という。）を設置します。

第3 事業評価の実施

事業評価は、一次評価と総合評価の2段階で実施します。

まず、施設を所管する担当課室は、毎事業年度終了後に指定管理者から事業報告書の提出を受けた後、速やかに評価（一次評価）を行います。

担当課室のみの評価では、客観性が保てないなどのおそれがあるため、市としての最終的な評価（総合評価）は、香南市指定管理者選定委員会または事業評価委員会の意見をもとに確定することとします。

すべての指定管理者制度導入施設について評価を行うことが基本ですが、事業評価が適さない施設は評価を省略します。

第4 事業評価の方法

（1）一次評価

ア. 評価区分

評価の基本的な区分は、「香南市公の施設に係る指定管理者の指定手続等に関する条例」第9条に基づき、大きく分けて次の3つとします。

- ①管理業務の実施状況
- ②施設の利用状況
- ③管理経費の収支状況

イ. 評価項目評価区分ごとに具体的な評価項目を設けます。

評価項目は「指定管理者制度導入施設評価シート※別紙」を基準としますが、施設ごとに設置目的や性質が異なるため、施設の特性等を考慮した評価項目となるよう担当課室において加除・修正を加えることができるものとします。

ウ. 評価の流れ

【第1段階】

各評価項目について達成度を検証し、4段階（1～4点）で採点します。

内 容	採点
協定書・事業計画書で定めた水準以上の管理運営がなされている	4
概ね協定書・事業計画書で定めた水準の管理運営がなされている	3
協定書・事業計画書で定めた水準の管理運営がなされておらず一部改善を要する	2
協定書・事業計画書で定めた水準の管理運営が殆どなされておらず、大いに改善を要する	1

【第2段階】

評価項目の採点に基づき、評価区分ごとに4段階（SABC）で判定を行います。

評価区分ごとの項目別評価	判定
4が過半数かつ残りも3	S
すべてが3	A
すべてが2、もしくは3と2が混在している	B
一項目でも1が含まれる	C

（2）総合評価

一次評価の結果を踏まえ、4段階（SABC）で総合評価を行います。

内 容	採点
協定書・事業計画書で定めた水準以上の管理運営がなされている	S
概ね協定書・事業計画書で定めた水準の管理運営がなされている	A
協定書・事業計画書で定めた水準の管理運営がなされておらず一部改善を要する	B
協定書・事業計画書で定めた水準の管理運営が殆どなされておらず、大いに改善を要する	C

第5 評価結果の公表

各施設の評価結果の取りまとめと公表は、住宅管財課において行います。

第6 その他

事業評価を的確なものにするため、担当課室は、年度終了時だけでなく年度途中においても随時実地調査を行い、必要に応じて指導・監督をし、施設の状況把握に努めるものとします。

第7 適用時期

この通知は、平成19年度事業の事業評価から適用します。

この通知は、平成22年度事業の事業評価から適用します。

この通知は、平成26年度事業の事業評価から適用します。

この通知は、令和元年度事業の事業評価から適用します。

令和 年度 指定管理者制度導入施設評価シート

施設名：

評価区分	評価項目			区分判定
	指標	採点	採点理由	
①管理業務の実施状況	業務に必要な人員の配置がなされているか			
	施設の維持管理は適切に行われているか			
	備品の管理は適切に行われているか			
	個人情報の保護は適切に行われているか			
	事故や災害等、緊急時の体制は確保されているか			
	省エネやリサイクルなど環境に配慮した運営がされているか			
②施設の利用状況	利用方法の周知など平等利用の機会が確保されているか			
	施設の利用許可は適切に処理されているか			
	利用者数などの目標は達成されているか			
	事業計画に基づいた事業が実施されたか			
	利用者からの苦情やトラブルに適切に対応しているか			
	地域の活性化に貢献する取り組みがされているか			
③管理経費の収支状況	現金の管理は適切に行われているか			
	利用料金の徴収は適切に行われているか			
	利用料金収入の目標は達成されているか			
	帳簿類の整備・保管は適切に行われているか			
	経費削減のための取り組みがなされているか			

令和 年度 指定管理者制度導入施設評価シート（総括表）

1. 施設の概要

施設名	
所在地	香南市
指定管理者	
指定期間	令和 年 月 日 ~ 令和 年 月 日
施設概要	
実施事業	
担当課室	

2. 評価結果

評価区分	判定	課題等
① 管理業務の実施状況		
② 施設の利用状況		
③ 管理経費の収支状況		
総合評価		

3. 事業評価総合コメント

--