

夜須公民館マリンホール利用許可申請書(一般)

令和 年 月 日

香南市夜須公民館長 殿

申請者 利用団体名

住 所

代表者氏名

印

利用責任者氏名

印(又は携帯)

次のとおり利用を許可願います。

利用日時	令和 年 月 日 () 午前・午後 時 分 ~ 午前・午後 時 分				
	令和 年 月 日 () 午前・午後 時 分 ~ 午前・午後 時 分				
	令和 年 月 日 () 午前・午後 時 分 ~ 午前・午後 時 分				
	令和 年 月 日 () 午前・午後 時 分 ~ 午前・午後 時 分				
名 称 <small>(催しの名称等あれば記入)</small>				利用予定人員	人
利用目的					
付属設備	<input type="checkbox"/> 利用する <input type="checkbox"/> 利用しない	設備の内容			
入場料の徴収	<input type="checkbox"/> 徴収する(円) <input type="checkbox"/> 徴収しない	冷暖房の利用		<input type="checkbox"/> 利用する <input type="checkbox"/> 利用しない	
搬入搬出、開演・終演予定時間等	◇開演時間 午前・午後 時 分	控室の利用		<input type="checkbox"/> 第1控室 <input type="checkbox"/> 第2控室	
	◇終演予定時間 午前・午後 時 分				
	◇搬入時間 午前・午後 時 分	利用目的の 営利・非営利		<input type="checkbox"/> 営 利 <input type="checkbox"/> 非営利	
	◇搬出時間 午前・午後 時 分				
利用(許可)上の注意事項	※付属設備を利用する場合は、必ず事前の打ち合わせをしてください。終了後は必ず現状に復してください。 ※ホール内での喫煙・飲食は固くお断りします。 ※ホールでの催しの整理員や音響・照明の技術員は、主催者にてお願いしてください。 ※利用許可時間を厳守してください。 ※盗難等については、当館は責任を負いませんので、主催者側にて十分注意してください。 ※利用について変更や中止する場合は、速やかに当館まで連絡してください。 ※ホールの予約は、利用する月の11ヶ月前から1ヶ月前までできます。 ただし、舞台練習のみの場合は、利用する月の3ヶ月前から1ヶ月までとなります。 ※申請書の提出は、利用する日の1ヶ月前までに提出してください。				

受 付 日

決 裁 欄	館 長	係