

○香南市公の施設に係る指定管理者の指定手続等に関する条例施行規則

平成18年 3 月 1 日

規則第46号

(趣旨)

第1条 この規則は、香南市公の施設に係る指定管理者の指定手続等に関する条例(平成18年香南市条例第52号。以下「条例」という。)第13条の規定に基づき、条例の施行に関し、必要な事項を定めるものとする。

(公募の方法)

第2条 条例第2条に規定する公募の方法は、次の各号に掲げるいずれかの方法により行うものとする。

- (1) 香南市公告式条例(平成18年香南市条例第3号)第2条第2項に規定する掲示場への掲示
- (2) 市の機関の担当窓口又は市の施設での閲覧又は配布
- (3) 市広報紙への掲載
- (4) 市のホームページへの掲載
- (5) 前各号に掲げるもののほか、市長が適当と認める方法

(募集時に明示する事項)

第3条 条例第2条第7号に規定する規則で定める事項は、次に掲げる事項とする。

- (1) 申請書類の提出先
- (2) その他施設の所管部署において必要と認める事項

(申請資格)

第4条 指定管理者の指定を受けようとする団体の申請の資格は、次に掲げるとおりとする。

- (1) 団体であること(法人格の有無は問わない。)
- (2) 団体又はその代表者が次の者に該当しないこと。

ア 法律行為を行う能力を有しない者

イ 破産者で復権を得ない者

ウ 地方自治法施行令(昭和22年政令第16号)第167条の4第2項(同項を準用する場合を含む。)の規定により本市における一般競争入札等の参加を制限されている者

エ 地方自治法（昭和22年法律第67号）第244条の2第11項の規定による指定の取消しを受けたことがある者

オ 本市における指定管理者の指定の手續において、その公平な手續を妨げた者又は公平な価格の成立を害し、若しくは不正の利益を得るために連合した者

カ 国税又は地方税を滞納している者

キ 香南市の事務及び事業における暴力団の排除に関する規則（平成25年香南市規則第2号）第2条第2項第5号に規定する者

（3） 団体の人員の数、資産の額その他経営の規模及び能力が当該施設を管理するにあたって適当と認められること。

（4） 施設を管理するにあたって資格、免許等が必要な場合は、その資格等を有していること。

（5） 前各号に定めるもののほか、施設の性質又は目的に応じ、施設を管理するにあたって必要である事項を備えていること。

（指定管理者の指定の申請）

第5条 条例第3条の規定により指定管理者の指定を受けようとする団体は、香南市公の施設に係る指定管理者指定申請書（様式第1号）に同条各号に掲げる書類を添えて申請しなければならない。

（申請期間）

第6条 条例第3条に規定する申請の申請期間は、原則として、募集を開始した日から起算して30日間とする。ただし、申請の際に提出する書類の作成上必要があると市長が認める場合は、この限りでない。

（申請書に添付すべき書類）

第7条 条例第3条第4号に規定する規則で定める書類は、次に掲げる書類とする。

（1） 団体の定款、役員名簿、組織及び活動内容に関する事項について記載した書類等

（2） その他施設の所管部署において必要と認める書類

（選定基準）

第8条 条例第4条第6号に規定する規則で定める事項は、施設の所管部署において必要と認める事項とする。

（指定管理者の指定の通知）

第9条 市長は、条例第7条第1項の規定による指定をしたときは、指定をした団体に対し、香南市公の施設に係る指定管理者指定書（様式第2号）により通知するものとする。

（指定期間）

第10条 条例第7条の2に規定する指定期間は、原則として、管理業務を開始する日から起算して3年間とする。ただし、施設の性質又は目的等からこれにより難い施設については、この限りでない。

（協定で定める事項）

第11条 条例第8条第2項第8号に規定する規則で定める事項は、次に掲げる事項とする。

（1） 管理業務の第三者への委託に関する事項

（2） その他施設の所管部署において必要と認められる事項

（利用料金の承認の申請）

第12条 指定管理者は、利用料金を定めようとするときは、利用料金承認申請書（様式第3号）を市長に提出しなければならない。

2 指定管理者は、市長の承認を得た利用料金を変更しようとするときは、利用料金変更承認申請書（様式第4号）を提出しなければならない。

（事業報告書に記載すべき事項）

第13条 条例第9条第5号に規定する規則で定める事項は、施設の所管部署において必要と認める事項とする。

（その他）

第14条 この規則に定めるもののほか必要な事項は、市長が別に定める。

附 則

（施行期日）

1 この規則は、平成18年3月1日から施行する。

（経過措置）

2 この規則の施行の日の前日までに、合併前の香我美町公の施設にかかる指定管理者の指定手続等に関する条例施行規則（平成16年香我美町規則第4号）又は野市町公の施設に係る指定管理者の指定手続等に関する条例施行規則（平成17年野市町規則第15号）の規定によりなされた処分、手続その他の行為は、それぞれこの規則の

相当規定によりなされたものとみなす。

附 則（平成18年 6 月26日規則第172号）

この規則は、公布の日から施行する。

附 則（平成25年 3 月15日規則第 8 号）

この規則は、平成25年 4 月 1 日から施行する。

附 則（平成26年 3 月10日規則第 5 号）

この規則は、平成26年 4 月 1 日から施行する。

附 則（平成27年 9 月17日規則第40号）

（施行期日）

- 1 この規則は、公布の日から施行する。

（香南市赤岡市民館利用規則の廃止）

- 2 香南市赤岡市民館利用規則（平成21年香南市規則第17号）は、廃止する。

附 則（平成28年 3 月 3 日規則第12号）

この規則は、公布の日から施行する。

附 則（令和 4 年 3 月25日規則第10号）

この規則は、令和 4 年 4 月 1 日から施行する。

附 則（令和 5 年 8 月28日規則第45号）

この規則は、令和 5 年 9 月 1 日から施行する。

附 則（令和 6 年 3 月27日規則第22号）

この規則は、公布の日から施行する。

様式第 1 号(第 5 条関係)

年 月 日

香南市長 様

申請者 所在地

名 称

代表者 職・氏名

香南市公の施設に係る指定管理者指定申請書

指定管理者の指定を受けたいので、香南市公の施設に係る指定管理者の指定手続等に関する条例第 3 条の規定により、関係書類を添えて下記のとおり申請します。

記

1 指定を受けようとする公の施設の名称及び所在地

施 設 の 名 称	
施設の所在地	香南市

2 関係書類

事業計画書(別紙 1)

収支計画書(別紙 2)

3 担当者の氏名及び連絡先

別紙 1

事業計画書

1 法人等の概要

設立趣旨、組織図、社員数等の記載のあるパンフレット及び概要のわかる書類を提出してください。

2 経営状況

直近2年間の経営状況のわかる書類(貸借対照表、損益計算書、利益処分(損失利益)に関する書類)を提出してください。

3 参考の業務実績

貴法人等の実績から、他の施設の維持管理運営等、本業務の参考となるものがあればその概要を記入してください。

事業の内容	実施場所	発注者	備考

4 維持管理の基本方針について

維持管理の基本方針を記載してください。また、申請者の得意とする分野及び特徴ある取組について記載してください。

--

5 運営計画について

以下の項目について方針を記載してください。（書ききれない場合は、別紙可）

運 営 計 画

- 1 施設の管理運営の方針とそれに係る要員等について記載してください。
- 2 施設、設備の維持管理及び清掃の方針を具体的に記載してください。
- 3 施設の清掃及び管理について具体的に記載してください。
- 4 施設の利用促進につながる方策を具体的に記載してください。
- 5 利用者の要望をどのように把握し、実現していくのか記載してください。
- 6 施設利用に際しどのように公平性を確保するのか記載してください。
- 7 施設利用許可者から知り得た個人情報の保護措置について記載してください。
- 8 防犯・防災等の緊急時のマニュアルについて具体的に記載してください。
- 9 その他

備考 施設を管理するうえにおいて、新たなサービスを提供した方が良いと思われる事業があれば、その他に記載してください。その場合その事業が収入につながるものであれば、その収入についても記載してください。

別紙 2

収 支 計 画 書

収 入

(単位：千円)

予算科目	予 算 額	積 算 の 根 拠
合 計		

支 出

(単位：千円)

予算科目	予 算 額	積 算 の 根 拠
合 計		

備考

- 1 積算の根拠は簡潔に記入してください。
- 2 収入のうち利用料金の額は、市長の承認が必要です。そのため利用料金の額を上限の範囲で提案のうえ積算してください。
- 3 収入項目については、想定できるものを自由に加えてください。余白が足りない場合は別紙として添付してください。
- 4 管理費及び事務費については、次の項目を参考に積算してください。
消耗品費・燃料費・印刷製本費・光熱水費・修繕費・通信運搬費・広告料・保険料・委託料・賃借料・備品購入費・その他
- 5 施設の利用促進のため、収益の中から利用者サービスへの還元に伴う支出がある場合は、支出項目を加えて記載してください。


様式第2号(第10条関係)

第 号
年 月 日

所在地

名 称

代表者 職・氏名 様

香南市長 

香南市公の施設に係る指定管理者指定書

年 月 日付けで申請のあった香南市公の施設に係る指定管理者の指定については、香南市公の施設に係る指定管理者の指定手続等に関する条例第7条第1項の規定により、次のとおり指定します。

指定管理者として指定する公の施設の名称

指定管理者として指定する期間 年 月 日から
年 月 日まで

様式第3号（第12条関係）

年 月 日

香南市長 様

指定管理者 所在地

名 称

代表者 職・氏名

利用料金承認申請書

指定管理者の指定を受けた公の施設の利用料金を定めたいので、香南市公の施設に係る指定管理者の指定手続等に関する条例施行規則第12条第1項の規定により下記のとおり申請します。

記

1 指定管理者として指定を受けた公の施設の名称

2 利用料金の申請額

区分	利用料金（円）	備考

3 利用料金の申請額の根拠

4 利用料金の適用開始予定年月日 年 月 日

様式第 4 号（第 12 条関係）

年 月 日

香南市長 様

指定管理者 所在地

名 称

代表者 職・氏名

利用料金変更承認申請書

指定管理者の指定を受けた公の施設の利用料金を変更したいので、香南市公の施設に係る指定管理者の指定手続等に関する条例施行規則第12条第2項の規定により下記のとおり申請します。

記

1 利用料金の変更申請額

区分	利用料金（円）		備考
	変更前	変更後	

2 利用料金の変更申請額の根拠

3 変更後の利用料金の適用開始予定年月日 年 月 日

様式第 1 号（第 5 条関係）

様式第 2 号（第 10 条関係）

様式第 3 号（第 12 条関係）

様式第 4 号（第 12 条関係）